

# 議員全員協議会会議録

(令和4年9月16日)

愛南町議会

愛南町議会議員全員協議会会議録

本日の会議 令和4年9月16日(金)  
招集場所 議場

出席議員

議長	原田達也	副議長	佐々木史仁
議員	尾崎恵一	議員	嘉喜山茂
議員	池田栄次	議員	吉田茂生
議員	少林法子	議員	石川秀夫
議員	金繁典子	議員	鷹野正志
議員	山下正敏	議員	那須芳人

欠席議員

議員	中野光博	議員	吉村直城
----	------	----	------

職務のため出席した者

議会事務局長	本多幸雄	局長補佐	小松一恵
--------	------	------	------

説明のため出席した者

なし

本日の議員全員協議会に付した案件

【議会協議】

- 1 議会報告会について
- 2 その他

開会	15時45分
閉会	16時10分

○原田議長 時間になったので、議員全員協議会を始めます。議会報告について、(1)から(4)まで続けて事務局説明をお願いします。

本多事務局長。

○本多事務局長 それでは、議会資料1を御覧ください。

まず、司会進行は前回と同様に佐々木副議長に、開会、議長あいさつ、議員紹介まで5分程度とします。

次に、13日の議員全員協議会で決定をした議会報告ですが、委員会報告は各委員長が、議会報告は議長が行いまして、その時間を3分以内に収めていただくようにして、だいたい15分間を予定しています。産業厚生は報告が2つあるので少し長くなるかと思えます。委員長におかれましては、報告する所管事務調査1件当たり2分程度の報告原稿の作成をお願いします。

議会資料1の2ページ目を御覧ください。会場のイメージ図ですが、前回のように正面に机や椅子を置いて参加者と対面するのではなく、町民と議員で議会を語るミニフォーラムという趣旨から、特に配席をせず、参加者と同じ座席に座っていただくことを考えています。ただし、議長と報告を行う各常任委員長及び議会活性化特別委員長については、前方の席を用意しようと考えています。このような配席でよろしいでしょうか。

議員紹介についてですが、今回は配付資料に議員の一覧を掲載しました。資料の見本議会報告会次第を御覧ください。見本とある次第書です。2ページ目にホームページに掲載しています顔写真と役職を載せています。議員紹介は簡略化して司会が、「議員起立。お手元に配付の議員紹介のとおり本日は14人全員で臨みます。よろしくをお願いします。一同礼。着席」と言うので、議員全員はその場で起立して一礼するようにさせていただいて時間短縮をしたいと思えます。

見本の議会報告会次第ですが、このようにA3の見開きで次第、議員紹介、講師紹介として見本とある次第書です。最後のページに議会報告内容を簡単に載せるかまたはホームページのアドレスを載せるなどを考えています。

次に、議会報告会の土山先生の講演の順番についてですが、議会の活動状況報告後に行うことについて、土山先生の了解を得ました。つきましては、議会報告会は、①議会の活動状況報告、②土山先生の講演、③意見交換、の順に行います。

先生の講演が終わった後、若干休憩を取るんですけども、大体時間的には15分程度を見込んでおります。この中で、先生のほうからの説明ももらおうかと思うんですけど、ポスト・イットを皆さんに、参加者の皆さん、また議員の皆様にお配りするので、そこで、議会活動等についての御意見を書いていただくという場面があると思えます。この休憩時間を利用していただいて、そういった作業をしていただいた後、このポスト・イットを会場に用意しておりますホワイトボードに貼って、先生がそれを整理しながら皆様と意見交換をしていくことを考えております。

最後に閉会なんですけども、また佐々木副議長のほうから閉会の挨拶をいただければと思っております。

以上で大体の流れを説明させていただきました。御協議をお願いいたします。

○原田議長 今、事務局長より説明がありました。皆さん御希望のとおり順番を変えましたので、最初に議会活動の報告をもってきました。これは土山先生にも了解をいただいております。

あと、各常任委員会の報告、本当にこう短くなったんですが、時間的に、これ各委員長、まとめてください。お願いします。いいですかね。

石川議員。

○石川議員 この原稿ですが、いつまでに届けたらいいですか。それと、私3分頂いとるんですけど、なるべく1分以内に終わらそうという考えではおるんですけど、3分超えないように努力するようにしますので、その原稿の締切り。

○原田議長 本多事務局長。

○本多事務局長 25日の週を、26日か、すいません、26日の週を考えてるんですけども、26日の週内に頂ければありがたいです。

以上です。

○原田議長 よろしいですか。

はい、金繁議員。

○金繁議員 2点あります。1つは、この報告なんですけど、前回かなり時間オーバーとかもしてました。で、タイムキーパーをつけたほうがいいんじゃないかなと、誰かやったほうが。そうでないと、やっぱりね、だらだらと長くなってしまって、ああやっぱり意見交換の時間なかったねってことになって。

(「原稿出すんやけん」と言う者あり)

○金繁議員 いや、出しても、それを読んだりとかしていたらやはりオーバーするんですよ。タイムキーパーは、やはり、こういう会議では必ずつけないといけないと思うんですよ。

○原田議長 まあ原稿があるんでね。一応それで大体時間分かるじゃないですか。3分から4分です。その間にもうまとめてもらわんといけんの。もう原稿で大体わかるでしょう、時間が。

本多事務局長。

○本多事務局長 すいません、今回、この議会報告会の中では、最後に意見交換といいますか、質疑は設けておりませんので、その辺りの時間は、時間配分については配慮する必要はないです。

あと、一応3分というふうに考えているんですけども、もちろん3分以内という意味合いでありまして、原稿的には2分程度、2分以内で話してもらいたいようなイメージで作っていただければいいかなと思っております。

以上です。

○原田議長 金繁議員。

○金繁議員 パワポにしたら1枚か2枚、本当に簡単な報告を作るということでいいですよ。

○原田議長 そうですね。

○金繁議員 で、来てくださる方に渡すこの次第なんですけれども、ここにも一応その議会報告15分、フォーラム40分、意見交換45分という括弧書きで示してあげておけば、また冒頭だらだらと報告会されるのかと、もう紙もらった瞬間にそう思われると思うので、書いといたほうが無難だと思います。どうでしょう。

○原田議長 本多事務局長。

○本多事務局長 はい、それは可能です。

以上です。

○原田議長 ほかにありませんかね。

鷹野議員。

○鷹野議員 確認ですけど、来場者にはその各委員会のレジメは渡すんですかね。

○原田議長 本多事務局長。

○本多事務局長 その件なんですけども、皆さんにお配りすると言いました見本って書いている資料は、今のところこれA3をイメージしています。なので、今見ていただくと分かるんですけども、1ページ、2ページ、3ページとありまして、4ページ目がありません。いわゆるA4・1面がないんですけども、できればそこに、ごくごく簡単にはなってしまうんですけども、各常任委員会の報告内容を若干まとめたものを掲載してはどうかというふうに考えておりますけども、いかがでしょうか。

○原田議長 分かりましたか。鷹野議員、今のこの一番最後のページに、簡単に各常任委員会の活動報告を載せると。そういうことでいいですか。

- 鷹野議員 というのは、事務局がその文は考えるっていうことですか。文いうか、その……。
- 原田議長 本多事務局長。
- 本多事務局長 載せるということになりましたら、皆様から頂いたような原稿を元に、私のほうで作成をさせていただきます。

(発言する者あり)

- 原田議長 原稿そのものではないですよ。いいですか、分かりました。この一番最後のページに、簡単にその活動内容を載せると。
- 吉田議員。
- 吉田議員 これ、すいません、報告会なんで、前回町民の方が言われたのは、見れば分かるということで、短くしてくださいっていうことで、今回3分で委員長が概略を説明するわけですよ。ただし、その内容については、町民の皆様には渡さないかんでしょ、これ。何の報告会にもならなくて、今度言われるのは、内容が全く分かりませんって言われるんですよ。だからきちっとそれは、この前の分あったじゃないですか、委員長がこの定例議会で話した内容は添付しないと、それは報告会になっていないです。
- 原田議長 石川議員。
- 石川議員 私はその全く逆で、ホームページにも既にこの委員会報告っちゅうのは上がっている状態になっていると思うんで、私考えているのは、原稿を要約しても1分以内に説明するだけにして、あとはもうホームページに、ここに載っていますっていう形に私はしたいなというふうに思ったんですよ。ホームページに書かれている報告書はフルなので、それをもう見ていただいたら分かると思うんですよ。もう委員会報告でしたものを、本会議で報告した内容を、もうごくごく簡単にまとめて、分かりやすいように説明すれば、私はそれで済むというふうに思っています。
- 原田議長 少林議員。
- 少林議員 今お二人の全く正反対でしたが、私は吉田議員に賛成をいたします。
- これまでのやり方に対して意見があったのをそのまま吉田議員は改良されようとされています。ホームページを見たらいいと言いますが、見ない人もおりますし、そのときに手元にないわけですから、これはやっぱり来ていただく方に出すのは当然だというふうに思います。資料は冊子になっていいじゃないですか。

(発言する者あり)

- 原田議長 確かにホームページ見ない人もおるとおもいますね。所管事務調査の報告書、あれを添付しましょうかね。
- 石川議員。
- 石川議員 多分、総務文教だけでも、多分7ページ、8ページに報告書自身はなっていると思うんですよ。それが、委員会が3つでしょ。そしたら相当分厚い形になろうかと思うんですよ。本当にそれ添付します。
- 原田議長 金繁議員。
- 金繁議員 10月6日ということは、10月の広報あいなんがほぼ届いていますよね、町民の人に。その中に今回ののは入らないのか、報告は。入らないですね。はい、失礼しました。
- 原田議長 無理ですね。
- 本多事務局長。
- 本多事務局長 いろんな御意見いただいたんですけども、方法は今御意見をいただいた中に入っておりますけども、全て印刷するのか、もしくはまとめた内容にして、例えば最後にホームページに載せているアドレスを載せるのか、という方法があると思います。
- で、さっき石川議員から話があったように、全ての常任委員会の資料をまとめると、特に活性化委員会については、添付資料としまして議会基本条例の解釈案も付いています。そうなる

と本当にかんりの部数になるんですけども、そうなった場合、申し訳ないんですが、準備の都合ですね、議員の皆様にも印刷作業を手伝っていただければと思うんですが、よろしいでしょうか。

○原田議長 吉田議員。

○吉田議員 逐条まで出す必要なくて、この前だって報告したじゃないですか、議会で。あの内容だったら3ページぐらいでしょう、両面、表と3枚。それだけ添付すればいいんじゃないですか。

(発言する者あり)

○吉田議員 逐条とかあの辺は、内容は出す必要はなくて、いつ何をしましたかという内容を添付するだけでいいんじゃないですか、報告会の。

○原田議長 私はこの間報告した報告書、あれでいいと思うんですけど、かんりのページになるのかな。

本多事務局長。

○本多事務局長 ということであれば、逐条解説を除いた部分ということでよろしいでしょうか

○原田議長 それでいいですかね。はい。じゃあもう添付しますか。来た町民の方に、全員に。

石川議員。

○石川議員 事務局、対応できるの。

○原田議長 本多事務局長。

○本多事務局長 今回の議会報告会につきましては、議員の皆様と事務局が一緒になってつくり上げていきたいと思っておりますので、なるべく作業について、準備作業について御協力をいただきたいと思っております。

以上です。

○原田議長 はい。ということですが、協力いただけますか。

(「はい」と言う者あり)

○原田議長 じゃあ、所管事務所調査の内容についてはもう報告書を添付するというところでよろしいですか。

(「はい」と言う者あり)

○原田議長 あと何かありませんかね。

佐々木副議長。

○佐々木副議長 会場の準備なんかは、何時ぐらいからやるんですか。

○原田議長 本多事務局長。

○本多事務局長 すいません、今ちょっと製本作業っていうのも入ってきましたので、できれば5時ぐらいに、御荘文化センター辺りに集合していただくということでよろしいでしょうか。

○原田議長 池田議員。

○池田議員 製本準備らは前もってしとったほうがええんやないですか、資料なんかは。間に合うんですか、そのときに。

○原田議長 本多事務局長。

○本多事務局長 空いた日にもし手伝っていただけるような議員さんがいらっしゃいましたら、別の日程を設定させていただきたいと思っておりますが、よろしいでしょうか。

○原田議長 じゃあ別の日にするというでいいですか。やっぱ当日はなかなか大変やと思っておりますので。いいですか。

(発言する者あり)

○原田議長 また別の日に寄っていただいて、その準備をするということでいいですか。

(発言する者あり)

○原田議長 各委員長でやるのか、活性化委員会でやるのか、どうですか。

嘉喜山議員。

○嘉喜山議員 今のコピー機ってステープル機能がある中で、そんだけ時間かかるんですか。

○原田議長 本多事務局長。

○本多事務局長 製本作業はいうように自動作業ですぐできるかもしれませんが、実はほかに、ポスト・イットを3種類用意しておりまして、それを大体、3種類の紙ですね、色がちょっと違うんですけども、それを5枚ずつ、掛ける3枚で15枚ですね、それをA4の紙に貼り付けて、各参加者に配ってくれというふうに言われております。そういったものも作っていただきたいというふうに考えておりますので、ちょっと時間をいただきたいなと思っております。以上です。

○原田議長 やっぱり別の日にせんといけませんね。各委員長、副委員長でやりますか。

(「はい」と言う者あり)

○原田議長 いいですか。日にちはどうしようかね。うん。また日にちは後日連絡します。皆さんの調整をせんといけなので。はい、後日連絡します。

ほかに何か、ないですかね。集合時間……。

山下議員。

○山下議員 よくあの、報告会、議員だけスーツでネクタイしてピシッとやるっていうところもあるんやけど、やっぱりもっとフランクにこう、普段着で参加したらどうですか。この例の……。

○原田議長 こういう夏服でいいじゃないですか。はい。それでいいですかね。はい、はい。そうしましょう。

時間よ、時間。

本多事務局長。

○本多事務局長 当日の集合時間なんですけども、昨年と同じように、受付とか事前の準備をしていただきたいと思っております。なので、また後日、時間をお知らせしようと思っております。すけども、もう5時もしくは5時半程度を予定しておいていただけたらと思います。

あともう一点なんですけども、前回の議員全員協議会の中で、この議会報告会の告知について、議員全員がCMを作って、それを流してはどうかというふうな形で議決といいますか、決定をいただいていたかと思うんですけども、愛媛ケーブルテレビの職員に聞いてみましたところ、議員全員を撮影するとなると、かなり引きの映像になってちょっとインパクトが少ないよという話をいただいております。

なので、あんまりそういった例はないよということでしたので、事務局としてはもう昨年と同じようになるんですけども、議長にちょっとお手伝いをしていただいて、あと、その背景としまして、各常任委員会の皆さんの先進地視察とか、いうところで撮った写真を流すという形でCMを作りたいと思っております。そういった形でよろしいでしょうか。

○原田議長 はい、今説明ありました。それでいいですかね。

(「はい」と言う者あり)

○原田議長 はい、そうします。

それで、受付なんですけど、これは活性化委員会のほうでよろしく、いいですか、お願いします。

(発言する者あり)

○原田議長 はい、お願いします。

ほかに。ほかに何かないですか。またいずれいろいろ出てくると思いますので。はい、またその都度、はい、報告します。

(発言する者あり)

○原田議長 ほかになんかありませんかね。もうええかね。

はい、以上で全員協議会終わります。お疲れさまでした。

議長