

愛南町会計年度任用職員登録制度の御案内

～愛南町で働いていただく会計年度任用職員を登録制により募集します。～

1 登録制度

登録制度とは、愛南町で会計年度任用職員として働くことを希望される方に、あらかじめ希望する職種や勤務時間等を登録していただき、登録者の中から雇用条件に合う方を選考し採用する制度です。**各所属業務の必要に応じて採用するため、希望された職種の登録者が多い場合や勤務条件が合わない場合など、登録された方がすべて採用されるとは限りません。**

また、登録制による雇用のほかに、別途会計年度任用職員の募集を行う場合がありますので、あらかじめ御了承ください。

2 登録条件

資格要件	登録を希望する職種に必要な資格・免許等を有している方
その他	次のいずれにも該当しない方（地方公務員法第16条の欠格条項） (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方 (2) 公務員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない方 (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

3 登録手続

受付期間	随時受付します。 ただし、土、日、祝日及び年末年始を除く執務時間中（8時30分から17時15分まで）に限ります。
提出書類	(1) 愛南町会計年度任用職員等登録申込書 （申込み前6か月以内に撮影した写真〔上半身・脱帽・正面向き、縦4.5cm×横3.5cm〕貼付） (2) 資格・免許等が必要な職種は、その資格・免許等の写し (3) 障がい者手帳をお持ちの方は、その手帳の写し
提出方法	愛南町役場（本庁）2階 総務課まで持参又は送付願います。 ただし、送付による申込みの場合、登録完了のお知らせはしません。 また、登録後の『愛南町会計年度任用職員等登録申込書』は返却しませんので、あらかじめ御了承ください。

4 『愛南町会計年度任用職員等登録申込書』・『愛南町会計年度任用職員等登録変更届出書』の請求方法

直接取りに来られる場合	愛南町役場（本庁）2階 総務課にお越しください。
郵便等により請求の場合	封筒の表に『愛南町会計年度任用職員等登録申込書請求』（登録内容変更の場合、『愛南町会計年度任用職員等登録変更届出書請求』）と朱書きした封筒に、120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（角型2号＜A4版の入る大きさ＞）を同封して申込先へ請求してください。
インターネット利用の場合	愛南町ホームページアドレスにアクセスして、『愛南町会計年度任用職員等登録申込書』（登録内容変更の場合、『愛南町会計年度任用職員等登録変更届出書』）をプリントアウトし使用してください。 (URL) https://www.town.ainan.ehime.jp/

5 登録有効期間

登録有効期間は、『愛南町会計年度任用職員等登録申込書』を提出した日から**提出した日の属する年度の3月31日まで（年度内：4月1日から翌年3月31日までの間）の原則1年間**としますが、登録年度中に採用されなかった場合、登録はそのまま翌年に継続登録扱いとします。

なお、登録後に住所変更や氏名の変更等登録された内容に変更が生じた場合は、速やかに『愛南町会計年度任用職員等登録変更届出書』を提出してください。

また、登録後に就職等により登録を取消する場合は、『愛南町会計年度任用職員等登録取消届出書』を提出してください。

6 採用方法

会計年度任用職員を必要とする担当課が、必要に応じて登録者の中から選考し、電話又は文書で御連絡します。勤務条件や業務内容等を説明した上で、面接等を行い採用を決定します。

採用決定後、『健康診断書』を提出していただきます。

※ **各業務の必要に応じて会計年度任用職員を採用するため、登録された方すべてを採用するとは限りません。**
希望された職種の登録者が多い場合や勤務条件が合わない場合など登録期間内に採用しないこともありますので、あらかじめ御了承ください。

7 勤務条件等

雇用期間	原則として一会計年度以内とし、当該職の必要性及び能力の実証により更新ができるものとします。 (ただし、雇用期間は、職種、業務内容により異なりますので、選考のときにお知らせします。)
勤務日	原則として、月曜日から金曜日までの週5日以内としますが、職種によっては、土、日曜日勤務を要する場合があります。
勤務時間	職種、業務内容により異なりますが、休憩時間を除き1日について7時間45分以内とします。 (ただし、職種、業務内容により時間外勤務等勤務時間の延長がある場合があります。)
各種手当	要件に応じて、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当等の支給があります。
給与支給日	フルタイム勤務：原則として、当月分を毎月20日に支給します。 パートタイム勤務：原則として、毎月月末締め、翌月20日に支給します。
社会保険	次の要件を満たす方は、愛媛県市町村職員共済組合（健康保険）及び厚生年金保険に加入となります。 (1) 1週間の所定労働時間が20時間以上あること (2) 雇用期間が2か月超見込まれること (3) 報酬月額が8.8万円以上であること (4) 学生でないこと なお、保険料は、毎月の給与から天引きします。
雇用保険	1週間の所定労働時間が20時間以上で、かつ、31日以上引き続いて雇用されると見込まれる方は、雇用保険が適用になります。 なお、雇用保険が適用になる方は、毎月の給与から保険料を天引きします。
休暇	1週間の所定労働日数、勤務年数に応じて、年次有給休暇が付与されます。また、夏季休暇、病気休暇等の特別休暇制度があります。
その他	採用中若しくは採用が決定された場合でも、町の事務事業の見直しや勤務成績の状況又は本人からの申出により雇用を解除する場合がありますので、あらかじめ御了承ください。

8 主な職種・勤務先・給料・資格等

職 種	主な勤務先	給 料 額	必要な資格・免許等
事務員	本庁舎・各支所等	163,023 円/月	資格要件なし
保育士・教諭	保育所・幼稚園	185,652 円/月	保育士証・幼稚園教員免許状
早出保育パート保育士	保育所	1,555 円/日	保育士証
社会福祉士	地域包括支援センター等	187,060 円/月	社会福祉士資格
介護支援専門員	地域包括支援センター等	190,680 円/月	介護支援専門員資格（ケアマネ）
介護福祉士	地域包括支援センター等	165,337 円/月	介護福祉士資格
栄養士	保健福祉課・保育所 南楽荘・病院等	173,282 円/月	管理栄養士資格
		168,655 円/月	栄養士資格
保健師	保健福祉課等	195,105 円/月	保健師資格
看護師	病院	216,124 円/月	看護師資格
	病院以外（南楽荘等）	185,652 円/月	看護師資格
看護助手	病院等	199,028 円/月	介護福祉士資格
		190,680 円/月	介護職員実務者研修修了
		187,060 円/月	介護職員初任者研修修了
		184,244 円/月	資格要件なし
支援員・ 生活相談員	南楽荘等	181,729 円/月	介護福祉士資格
		175,896 円/月	資格要件なし
調理員	保育所・南楽荘・病院 学校給食センター等	162,722 円/月	調理師免許
		155,280 円/月	資格要件なし
運転手	環境衛生センター等	162,722 円/月	資格要件なし
教育支援員	小中学校	177,103 円/月	教員免許（4大卒）
		166,443 円/月	教員免許（短大卒）
		163,023 円/月	資格要件なし
用務員	役場本庁・各支所 小中学校等	155,280 円/月	資格要件なし
水泳教室指導員	御荘 B&G 海洋センター	195,105 円/月	日本水泳連盟公認水泳コーチ 1 以上の 資格等
		163,023 円/月	資格要件なし
放課後児童クラブ	小学校	1,140 円/時間	資格要件なし

※ 給料額については、令和6年4月1日現在のものです。

今後、給与改定等により給料額が変わる場合がありますので、あらかじめ御了承ください。

9 問い合わせ・申込先

◎ 愛南町役場（本庁）総務課 職員係

〒798-4196 愛媛県南宇和郡愛南町城辺甲 2420 番地

TEL (0895) 72-1211