税務証明書の交付・閲覧申請書

愛南町長　様　　令和　　年　　月　　日

※申請者の方は必ず、本人確認のできる運転免許証、保険証など公的証明書を御提示ください。

□の欄には「レ」を入れてください。

どなたの証明書が必要ですか？ **（納税義務者）**	住　所 （所在地）	□　　県・都・府・道 □ 愛南町
	氏　名 （名称）	フリガナ
	生年月日	M・T・S・H・R　　年　　月　　日生

窓口に来られた方 **（申請者）**	住　所 （所在地）	□　上記と同じ
	氏　名 （名称）	フリガナ □　上記と同じ
	生年月日	M・T・S・H・R　　年　　月　　日生
	納税義務者との関係	□本人　□親族（続柄　　□同世帯　□別世帯 ） □代理人

何に使われますか？ **（使用目的）**	□金融機関提出　□保証人　□社保加入・扶養認定 □児童（扶養）手当　□奨学金申請　□入札参加指名願い □授業料免除申請　□年金受給申請　□裁判所提出 □保育園等提出　□車輌登録　□資産確認 □税務署提出　□登記　□その他（　　）

どの証明書が何通必要ですか？ **（証明書の種類）**	**《所得・課税・納税》**		
	□納税証明書（□個人　□法人）（　　年度）	通	円
	□軽自動車継続検査用納税証明書（愛媛　　）	通	無料
	□所得課税証明書（□個人　□法人）（　　年中の所得）	通	円
	□確定申告等用納付確認書（□個人　□法人）（□国 □後 □介）	通	無料
	□営業証明書（　　年度）	通	円
	□事業所所在証明書（　　年度）	通	円
	□町税等の滞納がない旨の証明書	通	円
	□その他の証明	通	円
	《固定資産》		
	□土地家屋名寄帳（　　年度）	通	円
	□評価証明書（　　年度）	通	円
	□公課証明書（　　年度）	通	円
	□課税台帳登録事項証明書（　　年度）	通	円
	□資産・無資産証明書（　　年度）	通	円
	□住宅用家屋証明書	通	円
	□地籍図	通	円
	□航空写真	通	円
	※必要とする不動産の表示（指定が必要な場合）		
	□土　地（愛南町　　）		
	□家　屋（愛南町　　）		

代理人等が申請される場合　　※必ず、委任される方が自署・押印してください。

代　理　人　選　任　届

上記申請者を代理人に選任し、上記証明書の交付を委任します。

委任者 （頼んだ人）	住　所	
	氏　名	印

本人確認欄		交付者
1	免許証 ・ パスポート ・ 手（身・療） ・ 住基カード ・ マイナンバーカード	
2	保険証〔国・社・後・介〕 ・ 年〔証・手〕 ・ 手〔母・戦〕 ・ 学生証 ・ キャッシュカード	
3	面識有	